

ตั้งวงเงินสดย่อย

1. คลิกที่<u>ตั้งค่า</u>

2. จากนั้น จะเข้าสู่หน้าต่า<u>ตั้งค่</u>า

(2.1) ใส่จำนวนเงินวงเงินสดย่อย และ ยอดกงเหลือล่าสุด

(2.2) เสร็จแล้ว คลิก <u>Save</u>

er GL	Acc-C	1					บริษัท ชื่	อมาขายไ	ป จำกัด 2549			
File	Edit	ประสาวัน	เครื่องมือ	ระบบ	Info	Window	Control					
		10)	(*	2	1))		រើស្តរី	ฟอร์มกาษี	บริษัท	บริษัท ชื่อมาขายไป จำกัด	• (ทั้งต่ำ) ออก

ประเภทกิจการ	ยริษัท O ห้างหุ้น:	ล่วน O เจ้าชองคนเดียว	รอบระยะเวลาบัญชี : วันที่เริ่มต่	u 01/01/2549
เลือกวันที่แบบ	๋ 🖲 ปี ไทย (พ.ศ.)	0 ปีสากล (ค.ศ.)	2.1 วันที่สิ้นสุ	31/12/2549
ระบบบันทึกบัญชิ	Θ อัตโนมัติ	O บันทึกด้วยตนเอง	เงินสดย่อย : ตั้งวงเงินสดย่อย	5,000.00
วิธีบันทึกบัญชี	Periodic (สิ้นงวด)	O Perpetual (ต่อเนื่อง)	คงเหลือล่าสุด	5,000.00
ค่านวณ VAT	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 70	0 % ⊖ ยังไม่รวม∨ล เ⊂รวม∨ลt แล้ว	ใบรับรองหัก ณ ที่จ่าย (50 ทวี) -เ	ล่มที่ 12

บันทึกบัญชีใน<u>สมุดรายวัน</u> [ดูรายละเอียด "บทที่ 7 สมุดรายวัน"]

Dr. เงินสคย่อย	XXX
Cr. เงินสด / ธนาคาร	XXX

🔒 บัญ	ซี F2=เพิ่ม	3 F5=พัมหา F6=	แก้ไข F8=ยก	uân F9=Save		(www.accoffice	e.com)	
สมุด	รายวัน แยกประ	แกท งบการเงิน	ผังบัญชื	ภาษีชาย-ชื้อ	เงินสดย่อย	พรัพย์สินกาวร	ทะเบียนชื่อ	รายงาน
ประเม ชื่อ [จธิบา	าพสมุดรายวัน ทั่วไป ย ตั้งวงวิแสดอ่อย		<u>,</u> D		เลขที่ใบสำคัญ (c เลขที่บิล 	W12-00001 ระป วัน ส่งวมวินสดช่อย	วันที่ 01/128 ที่ในปิล / /	2549
ล่าดับ	รพัสบัญชี		ชื่อ	เม้ญขึ		เดม็ต	เครดิ	n 🔺
1	1111-30	เงินสุดข่อข				6,000.	00	
2	1111-10	เงินทด						5,000.00
								v
1					ยังไม่ Post			Þ

Acc-GL

บันทึกจ่ายเงินสดย่อย

ณ.เมนู <u>บัญช</u>ื

- **1.** คลิกแถบ <u>เงินสดย่อย</u>
- กดแป้นดีย์บอร์ด<u>F2</u> หรือคลิก
 (เพื่อเพิ่มหน้าใหม่)
- 3. หน้าจอจะอยู่ในสถานะ<u>เพิ่มเอกสาร</u>
- 4. ชื่อผู้ขอเบิก:ระบุรหัส
- อ้าจำรหัสได้ ให้พิมพ์รหัส
 แล้วกดแป้น Enter
- ถ้าจำรหัสไม่ได้ ให้กดแป้นคีย์บอร์ด F3 หรือ ดับเบิ้ลคลิก (เพื่อเข้าสู่ทะเบียนชื่อ)
 (a) พิมพ์ค้น ชื่อ/รหัส ที่ต้องการ
 (b) ให้แถบแสงอยู่ที่ชื่อที่ต้องการ
 (c) คลิกปุ่มกดEnter=เลือก

5. รหัสบัญชี : ใส่รหัสบัญชี

- ถ้าจำรหัสบัญชีได้ ให้พิมพ์รหัส
 แถ้้วกดแป้น Enter
 (ชื่อบัญชีจะถูกดึงขึ้นมาให้อัดโนมัติ)
- ถ้าจำรหัสบัญชีไม่ได้ ให้ ดับเบิ้ลคลิก
 หรือ กดแป้นคีย์บอร์ค<u>F3</u> (เพื่อเข้าสู่ผังบัญชี)
 - (a) พิมพ์ค้น ชื่อ/รหัส ที่ต้องการ
 - (b) ให้แถบแสงอยู่ที่บัญชีที่ต้องการ
 - (c) คลิกปุ ม<u>Enter=เลือก</u>

🖥 Acc-GL			บริษัท ซื้อมา	ขายไป จำกัด 25	49			
File Edit ประสา	กัน เครื่องมือ ระบ	u Info Window	v Control		Ų			· · · · · ·
	Xad	H I I I	í	ณชี ฟอร์ม เ	าาษี บริษั	📕 เพิษัท ซื้อมาชายไป	จำกัด 💆	ทั้งค่า ออก
🝠 มัญชี F	2=เพิ่ม F4=ลบ I	5=ค้นหา F6=1	แก้ไข F8=ยก	uân F9=Save		(www.accoff	ice.com)	
2) 10711	แขกประเภท	งบการเงิน	ผังบัญชึ	ภาษีขาย-ซื้อ	เงินสดย่อย	ทรัพย์สินถาวร	ทะเบียเเชื่อ	รายงาน





Acc-GL



วงเงินสดย่าง

ดงเหลือยกมา

5,000.00

2.045.00

แก้ไทษ่ครั

8. พิมพ์ ใบสำคัญ

ให้คลิกปุ่ ม<u>Preview</u> 🚺 เพื่อดูภาพก่อนพิมพ์

- (a) ถ้าต้องการออกจากPreview
 ให้คลิก <u>Exit</u>
- (b) ถ้าต้องการพิมพ์ออกทาง เกรื่องพิมพ์ ให้คลิก <u>Print</u>

HIE I	dit ประจาวัน เค	จรื่องมือ ระบบ เ	nfo window	Control			
		两汉 H 4	► H	บัญชี ฟอร์มภาษี	บริษัท บริ	ษัท ซื้อมารายไป จำกัด	• ทั้งต่
				บริษัท ซื้อมาขายไป จำกัก			
				ใบถำกัญเงินถลย่อย			
						เลขที่: PC12	2-00007
	ชื่อผู้ขอเบิก	: นางสาว สมฤทั	ย สมดี			วันที่ : <u>27/1</u> 2	2/2549
No.	เลขที่เอกสาร	วันที่เอกสาร		ទាមកា ទ		จำน	เวนเงินจ่าย
1	12/12345	20/12/2549	5221-60	ต่าอาหารและเครื่องดื่ม			275.00
2			5277-30	ด่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์			100.00
					a		

รวมร่าย 8

คงเหลือ

ши з: 📇 🖪

AR

1.670.00

พิมพ์รายงาน-สรุปเงินสดย่อย

แยกประเภท

ชื่อรายงา

-01 สมดเงินสดข

-01 สมุทเงินสทย่ขย-ENG

สดย่อย (ข้อมูลจากแยกประเภท

7-02 สรุปเงินสดย่อย (แยกตามค่าใช้จ่าย)-ENG

E7-03 เงินสดย่อย (ข้อมูลจากแยกประเภท)-ENG

2

8

เมตรายวัน

0 ทั้งหมด

03.0 เหล่า) มหึ้งถ

O 1. สมุดรายวัน

O 2. มัณจีแขกประเภ

O 4. คำนวณภาษี O 6. ส่วนของผู้กือหุ้น

O 6. ต้นทุนชาย / ผลิต

🕀 7 เงินสอง O 8. พรัพย์สินภาว

O My Report

Update

ทะเบียนชื่อ งบการเงิน ผังบัญชี ภาษีขาย-ข้อ เงินสดย่อย ทรัพย์สินถาวร

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ด้นทุนชาย / ผลิต

1. คลิกแถบ<u>รายงาน</u>

ณ. ເນນູ <u>ນັ**ญ**ช</u>ี

- 2. คลิกกลุ่ม<u>เงินสดย่อย</u>
- 3. คลิกที่ชื่อรายงาน <u>สรุปเงินสดย่อย</u> (ให้ขึ้นแถบแสง)
- **4.** คลิกปุ่ม<u>Preview</u> เพื่อดูภาพก่อนพิมพ์
 - (4.1) จากนั้น จะมีหน้าต่างขึ้นมา ให้กำหนด<u>วันท</u>ึ ่ -ที่จะดูข้อมูล
 - (4.2) คลิกปุ่ ม<u>เริ่มพิมพ์</u>
- 🚯 กำหนดข้อมูลในรายงาน กำหนดวันที่ : เริ่มต้น 01/12/2549 4.1 สิ้นสุด 31/12/2549 4.2 <u>เ</u>ริ่มพิมพ์ <u>โอนเช้า Excel</u> ออก

(4 ∢ 🔃) →)| 100%

.

นวณภาษีเงินได้นิดิบุคคล



Acc-GL

1

ปรับพ่อร์ม

ก็อปปี้รายงาน

-• . .

เบิกเงินชดเชยเงินสดย่อย

1. คลิกแถบ<u>สมุดรายวัน</u> รายการ-บันทึกบัญชีแบบอัตโนมัย [ศึกษาวิธีบันทึกโดยละเอียด ที่หัวข้อ ด้นหา 🔽 ค้นค่า "บันทึกสมุดรายวัน-ด้วยตนเอง"(บทที่ 7)] ายวัน 🔺 ส้อเชื่อ Enter = เลือก 1 10 หนี้ซื้อ-เนื่องจากบันทึกราคาสูงไป ชื่อ F2 = เพิ่ม เสเซ็อ ราย กรณีใช้ ระบบการบันทึกสมุครายวัน รับดื่น ชาย าหนี้ขาย-เนื่องจากบันทึกราคาสูงไป ชาย ออก เอลด-รับเช็ด อัตโนมัติ ให้คลิกปุ่**ญอก** รับ

2. ใส่รายการบัญชีค่าใช้จ่าย

(โดยดูตามรายงาน-สรุปยอคเงินสคย่อย)

กดแป้นคีย์บอร์ด F3 = เลือกชื่อบัญชี

Dr. ค่าใช้ง่ายต่างๆ XXX Cr. เงินสด/ธนาคาร XXX

i ğ	เซี F2=เพิ่ม I	F4=au F5=ñum1 F6:	=แก้ไข F8=ยก	uân F9=Save		(www.accoffic	:e.com)	
สมุด	หรายวัน แยกป	ระเภท งบการเงิน	ผังบัญชื	ภาษีขาย-พื้อ	เงินสดย่อย	ทรัพย์สินถาวร	ทะเบียนชื่อ	รายงาน
ประเ เ	กทสมุครายวัน จำห	8	<u>,</u> D	-	เลขที่ใบสำคัญ P	V02-00033 set	วันที่ <u>31/12</u>	2549
50					เลขที่บิล	1	นที่ในปีล / /	
จธิบ	าย เบ็กเงินขดเขยเงินเ	สดช่อย			+ =	KEYED 27/02/2649=		1
จ่าดับ	รหัสบัญชี		นี้ก	เม้ญซี		เดบ็ต	เคร	ia 🔺
1	6342-10	ต่ารับสอง		6		1,230).00	
2	5354-50	ด่าอากรแสตมป์		Ð		50	0.00	
3	5377-30	ด่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์				300	0.00	
4	5377-40	ด่าวารสารและสิ่งพืมพ์				980).00	
5	5373-40	ต่าไปรษณีข์				1,500	0.00	
6	5377-70	ด่าใช้จ่ายเบ็ดแหล็ด				700	0.00	
7	1111 10	เงินสด						4,760.00 🗸
1					ยังไม่ Post			F

<u>หมายเหต</u> ุกรณีที่มีการก้างเบิกเงินสดย่อย ณ วันสิ้นงวดบัญชี	
เ) ณ วันสิ้นงวดบัญชี : ให้ทำการปรับปรุงบัญชีบันทึกบัญชีก่าใช้ง่าย ตามขอดที่ก้างเบิก เพื่อถดขอดเงินสดข่อขกงเหลือ ให้ตรงกับกวามเป็นจริง	Dr. ค่าใช้ง่ายค่างๆ XXX Cr. เงินสดย่อย XXX
2) ปีทำการถัดไป : ให้ทำการปรับปรุงบัญชี-บันทึกกลับรายการบัญชีข้างต่	'Dr. เงินสดย่อย XXX Cr. ค่าใช้จ่ายต่างๆ XXX

Acc-GL

1

บันทึกรับ-เงินชดเชยเงินสดย่อย

ณ. เมนู <u>บัญช</u>ี

- **1.** คลิกแถบ<u>เงินสดย่อย</u>
- กดแป้นคีย์ บอร์ด<u>F2</u>
 หรือ กลิกปุ่ ม
 แล้ วใส่รายละเอียดต่างๆ
- 3. ใส่จำนวนเงินชดเชยที่ได้รับ
- จัดเก็บข้อมูล โดยกลิศ
 หรือ กดแป้นกีย์บอร์ด
- กรณีที่ต้องการดูรายละเอียด การเบิกจ่ายเงินสดย่อย ให้คลิกปุ่ ม<u>ค้น</u>
 - (5.1) จากนั้น จะเข้าสู่หน้าจอ <u>ค้น-เงินสดย่อย</u>
 - (5.2) ถ้าต้องการเลือกรายการใด ให้ ดับเบิ้ลคลิก ที่รายการนั้น

a Acc-GL	บรษท	ชอมาชายไป จากด 2	149				
File Edit Userinău u	aŝasŝa seuu Info Window Cont	rol บัญชี <mark>ฟอร์ม</mark>		ห็อัท บริษัท	ชื่อมาขายไป จำกัด	Ŧ	ทั้งต่า อ
<mark>38</mark> มัญชี F2=เพื่	ม F4=ลบ F5=คันหา F6=แก้ไข F	8=8niān F9=Save		(ww	w.accoffice.co	om)	
2 000 III	เกประเภท งบการเงิน ผังบ	ญชี กาษีขาย-ชื่อ	เงินสหย่าย	wswó.	สินการ ทะ	สบียนชื่อ	รายงา
ชื่อผู้ขอเบ็ก อธิบาย เบ็กเงินพ	คเชยเงินสดข่อย		_	<u></u>	เลขที่ PC วันที่ 29/	12-00008 12/2549	set
ลำดับ ราทัศบัญชี	ชื่อมัญชี	จำนวนเงินจ่าย	เสขที่เอกสาข	วันที่เอาสาข	เงินขดงหับ	หมายเห	161
1			3	 	3,330.00		

🙇 Acc-GL		U	ริษัท ซึ่อมา	ชายไป จำกัด 25	49				
File Edit ประ	สำวัน เครื่องมือ ระ	uu Info Window	Control						
	o 🗙 📷 💆 🕮	HAPH	ú	ญชี ฟอร์ม :	าาษี เ	หรีบัท เพ็บรับ	ท ซื้อมาขายไป	จำกัด 🔽	ทั้งค่า ออร
🖪 ŭąji	F2=เพิ่ม F4=ลบ	F5=ดันหา F6=แก้	ษ F8≕ยก	เลิก F9=Save		(w	ww.accoffi	ce.com)	
สมอาสเว็น	แยกประเภท	งบการเงิน	ผังบัญชื	ภาษีขาย-ซ้อ	เงินสดปอ	ย พรีพ	ย์สินกาวร	ทะเบียนชื่อ	รายงาน
(4)	1	1 1							1
ชื่อผู้ขอเบิก						G) เลยที่	PC12-00008	set
อธิบาย	เบ็กเงินบดเบยเงินสดย่อ	8					ว วันที่	29/12/2549	
					-	_	1		
หำเงับ รงวังบ้	រំបូរី	ขึ้งบังบูชี		จำนานเงินจ่าย	เพขที่เขาสำห	าวันที่เขาสาห	เจิ่นขอเขย	รับ หมาร	แหม่ 🔫
1	-					11	3,3	30.00	
								_	
						-6) —		
									*
1 1 9	ายการ				I				F
างเงินสะ	ย่ชย 5,0	JU.JU	ามหนา			รามรับ	3,3	30.00	
คงเหล็จร	กมา 1,6	70.00				คงเหล็จ	6,0	00.00	

 ดับเท 	ลขที่ () คันวันที	เริ่มคัน วนที่					
แพรที	านที	าสจินสดสมช	CARACTER CE L	รายเจ้านานเงินจ่าย	เงินของหรับ	คลหมือ	เงินบดเบบที่ต้องเรื
PC12-00001	04/12/2549	6,000.00	6,000.00	170.00		4,830.00	170.
PC 12-00002	05/12/2549	5,000.00	4,830.00	50.00		4,780.00	220.
PC12-00003	10/12/2549	5.000.00	4,780.00	1.500.00		3,280.00	1.720
PC12-00004	15/12/2549	6,000.00	3,280.00	760.00		2,530.00	2,470.
PC12-00005	21/12/2549	6,000.00	2,630.00	85.00		2,445.00	2,666
PC12-00006	25/12/2549	5,000.00	2,445.00	400.00		2,045.00	2,955
PC12-00007	27/12/2619	6,000.00	2,046.00	376.00		1,670.00	3,330
PC12-00008	29/12/2549	5,000.00	1,670.00		3,330.00	5,000.00	
1	<u> </u>			·			L

Acc-GL