

ทะเบียนชื่อ จะมีอยู่ ในเมนู"บัญชี" และ "ฟอร์มภาษี" ซึ่งเหมือนกัน การคีย์ ข้อมูลจะคีย์ จากส่วนใคก็ ได้ เนื่องจาก เป็นฐานข้อมูลตัวเดียวกัน ทะเบียนชื่อนี้ ใช้สำหรับเก็บข้อมูลรายชื่อ ทั้งหมด เช่น ชื่อลูกค้าCustomer), ชื่อผู้ ขาย(Supplier), พนักงาน(Employee) และรายชื่ออื่นๆ โดยให้ ใช้รหัสในการแยกแต่ละกลุ่ม

เช่น CUS แทน กลุ่มลูกค้า EMP แทน กลุ่มพนักงาน GOV แทน กลุ่มราชการ JOB แทน กลุ่มงาน SUP แทน กลุ่มผู้ขาย

		ช่อง 1	บ้อง 2	<b>ช่อง</b> 3	ซ้อง 4	ช่อง 5	วิธีตั้งเลขที่ล่าสุด	
	รหัสกลุ่ม	ตัวอักษร	กำหนดเดือน / ปี	ตัวอักษร	กำหนดเดือน / ปี	ตัวอักษร	เลชที่ล่าสุด	-
•	CUS		แทรก ปี พ.ศ. 2 หลัก			-	00000	
	EMP		แทรก ปี พ.ศ. 2 หลัก			-	00000	1
-	GOV		แทรกปีค.ศ. 2 หลัก			2	00000	1
1000	JOB		แทรก ปี พ.ศ. 2 หลัก			-	00000	1-
2	SUP		แพลกปี พ.ศ. 2 หลัก			7	00000	1
		5				3		+
10						8		-

การสร้างทะเบียนชื่อไม่จำเป็นที่จะต้องคีย์ ข้อมูลทั้งหมดในตอนเริ่มต้นนี้ สามารถข้าม ไปก่อนได้ หรือ อาจจะทยอยคีย์ ข้อมูลในภายหลังก็ได้

บัญชี F	2=เพิ่ม F4=ลบ F5	i=ค้นหา F6≓	แก้ไข F8=ยกเ	lân F9=Save		( www.accoffi	ce.com )	
สมุ <mark>ดรายวัน</mark>	แยกประเภท	งบการเงิน	ឝ័រឃ័ត្ថាថឹ	กาษีขาย-ซื้อ	เงินสดย่อย	ทรัพย์สินถาวร	ทะเบียนชื่อ	รายงา
ค้นรหัส	ค้เ	เชื่อ			SUP49-00	021 สุทธิ์ม จำกัด		•
าหัส SUP	49-00021	set				🕞 เรียงตามรหั	ร์ () เรี้ยงตาม	เมื่อ
ล่าน่าหน้า บริษั	'n	D 30	สุหยื่ม จำกัด					•
ที่อยู่								
สื่อผู้ติดต่อ				ดูกหนี้ยะ	ามา	เจ้าหนี้ยาม	n	
โทรคัพท์				N	ote			
แฟกซ์								
มือถือ								
e-mail								
ส่วนลด	% เงื่อนไข							
		* (		1			n di	

## ตั้งรหัสกลุ่ม

F2=เพิ่ม F4=ลบ F5=ดันหา F6=แก้ไข F8=ยกเลิก F9=Sav

- 1. คลิกแถบ<u>ทะเบียนชื่อ</u>
- 2. คลิกปุ ม<u>Set</u>
- จากนั้น จะมีหน้าต่างขึ้นมา
   โปรแกรมได้ ตั้งกลุ่มตั วอย่างไว้ ให้
  - ถ้าต้องเปลี่ยน ให้พิมพ์เปลี่ยนได้ทันที

รหัส		2	🕞 เรี้ยงตาม	ธหัส C เรื่องตามชื่อ	
ด่าน่าหน้า		<u> </u>	3		+
ที่อยู่	เพิ่มหน้าเอก	เสาร = ให้กคนปันคีย์บอร์ค F	2 หรือ คลิกปุ่ม New		
ชื่อผู้ติดต่อ		ลูกหนี้ยกมา	เจ้าหนึ่	ยกมา	

www.accoffice.com

		ซ่อง 1	ช่อง 2	ซ่อง 3	ช่อง 4	ช่อง 5	วิชีตั้งเลขที่ล่าสุด	
	รหัสกลุ่ม	ตัวอักษร	กำหนดเดือน / ปี	ตัวอักษร	กำหนดเดียน / ปี	ตัวอักษร	เลขที่ล่าสุด	-
1	CUS		แทรกปี พ.ศ. 2 หลัก			-	00000	
	EMP		แทรกปี พ.ศ. 2 หลัก			-	00000	1
K	GOV		แทรกปีค.ศ. 2 หลัก			-	00000	
	JOB		แทชก ปี พ.ศ. 2 หลัก			-	00000	-
IL	SUP		แทรกปี พ.ศ. 2 หลัก			5	00000	
						0		
								-

- **4.** กรณีต้องการ<u>เพิ่มรหัสกลุ่ม</u>
  - (4.1) ให้คลิกปุ่ ม<u>F2 = เพิ่มกลุ่ม</u> หรือ กดแป้นกีย์บอร์ด <u>F2</u>
  - (4.2) จากนั้น จะมีบรรทัดเพิ่มขึ้นมาให้



**(4.3)** รหัสกลุ่ม

รหัสกลุ่มควรเป็นอักษรภาษาอังกฤษ

(4.4) ตั้งข้อความแทรกในรหัส (ช่อง 1-5) แทรกเดือน, แทรกปี หรือ เกรื่องหมายต่างๆ เช่น /, -

(4.5) เลขที่ล่าสุด (Running No.) ให้ตั้งลดลงไป 1 สำคับของเลขที่ที่ด้องการ เช่น ด้องการ 5 หลัก และเริ่มด้นที่00001 ให้เลขที่ล่าสุด เป็น <u>00000</u>

	(1)74 1	ช่อง 2	<u>ช่อง</u> 3	บ้อง 4	1015	วิธีตั้งเลยที่ล่าสด	ĩ		
รหังกลุ่ม	ตัวอักษร	กำหนดเดือน / ปี	ตัวอักษร	กำหนดเดือน / ปี	ตัวอักษร	เลยที่ล่าสุด			
▶ <b>QEP</b>	>	แทรก ปี พ.ศ. 2 หลัก			-			4.5	
CUS		แทรก ปี พ.ศ. 2 หลัก			-	00000			
EMP		แทรก ปี พ.ศ. 2 หลัก			-	00000			
GOV		แทรก ปี พ.ศ. 2 หลัก			-	00000	Н		
JUB		แทรก ปี พ.ศ. 2 หลัก			-	υυυυυ			
SUP		แทรก ปี พ.ศ. 2 หลัก			-	00000			
							-		

#### 5 🖪 ทั้งรหัสกลุ่ม-ทะเบียนชื่อ เพิ่ม F4=ลบ F9=S 5. กรณีต้องการ<u>ลบรหัสกลุ่ม</u> ช่อง 5 วิธีเต้้งเลยที่ล่าสุด ช่อง 1 ช่อง 2 ช่อง 3 ช่อง 4 รหัสกลุ่ม ตัวอักษร กำหนดเดือน /ปี ตัวอักษร กำหนดเดือน /ปี ตัวอักษร เลขที่ล่าสุด CUS แทรก ปี พ.ศ. 2 หลัง 00000 EMP เทลก ปี พ.ศ. 2 หลัก 00000 (5.1) ให้คลิกที่<u>บรรทัด</u>ที่ต้องการลบ แหลก ปี พ.ศ. 2 หลัก 00000 ▶ GC แหลกปีพ.ศ. 2 หลัก 00000 JOB หลก ปี พ.ศ. 2 หลัก SU 51 (5.2) คลิกปุ่ ม<u>F4 = **ลบกลุ่ม** หรือ</u> 5.2 F2 = เพิ่มกลุ่ม F4 = ลบกลุ่ม ออก กดแป้นคีย์บอร์ด**F**4

(5.3) จะมีหน้าต่างขึ้นมา เดือนการลบ
 ให้คลิกปุ์ ม<u>Ves</u>
 (จากนั้น รหัสกลุ่มก็จะถูกลบไป)

6. จัดเกีบข้อมูล การตั้งรหัสกลุ่ม โดยกดแป้นคีย์บอร์ค<u>F9</u>



## ເພັ່ນชື່ອ

### 1. คลิกแถบ<u>ทะเบียนชื่อ</u>

กดแป้นกีย์บอร์ด<u>F2</u> หรือคลิก 
 (เพื่อเพิ่มหน้าใหม่)

a Acc-GL		[0]	)01] บริษัท	ท ซื้อมาขายไป จำก่	ia 2549			
File Edit Uscahi	วัน เครื่องมือ ระบ	u Info Window	Control			-	Y	
010	X 🖌 🗛 🔍	H + + H		บัญชี ฟอร์มก	าษี บริษั	ท บริษัท ชื่อมาชาง	ยไป จำกัด 🗾	ตั้งค่า ขอก
角 มัญชี Fi	2=เพิ่ม F4=ลบ I	F5=ค้มหา F6=1	เก้ไข F8=ย	niân F9=Save		( www.accol	ffice.com)	
<b>2</b> ชาัน	แยกประเภท	งบการเงิน	ผังบัญชื	ภาษีชาย-ชื่อ	เงินสดย่อย	ทรัพย์สินถาวร	ทะเมียนชื่อ	รายงาน

### 3. รหัส : ให้กดแป้นคีย์ บอร์ด<u>Enter</u>

(3.1) จากนั้น จะมีหน้าต่างขึ้นมา ให้เลือกกลุ่มที่ต้องการ

> ใช้แป้นคีย์บอร์ค<u>ลูกศรขึ้น-ลง</u> ในการเลื่อนแถบแสงในตาราง

(3.2) คลิกปุ ม<u>Enter = เลือก</u> หรือ กดแป้นคีย์บอร์ด <u>Enter</u>

#### (3.3) โปรแกรมจะรันเป็น

<u>รหัสกลู่ม = AUTO=</u> ไว้ให้ก่อน (เมื่อทำการ Save โปรแกรมจะ รันรหัสให้อัตโนมัติ ตามกลุ่ม)

### **4.** คำนำหน้า : ให้ <u>ดับเบิ้ลคลิก</u>

หรือ กดแป้นกีย์ บอร์ด<u>F3</u>

- (4.1) จากนั้น จะมีหน้าต่างขึ้นมา
   ให้เลือก<u>คำนำหน้า</u>ที่ต้องการ
- (4.2) คลิกปุ ม<u>กด Enter = เลือก</u>





### 5. ใส่ข้อมูลตามช่องต่างๆ

- เมื่อคีย์ ข้อมูลเสร็จแต่ละช่อง ให้กดแป้นคีย์บอร์ค<u>Enter</u>
- กรณีต้องการใส่รายละเอียดเพิ่มเติม
   เช่น ชื่อ-ที่อยู่ (ภาษาอังกฤษ),
   เลงประจำตัวผู้เสียภาษี
   ให้กลิกปุ่ ม+
   (จะมีหน้าต่างขึ้นมาให้ใส่ข้อมูลได้)
- 6. เสร็จแล้ ว ให้จัดเก็บข้อมูล ให้กดแป้นคีย์บอร์ค<u>F9</u> หรือ กลิก **โล**
- 7. เมื่อจัดเก็บข้อมูลแล้ว รหัสจะรันให้อัตโนมัติ ตามกลุ่มที่ตั้งไว้ในปุ่<u>**ม**et</u>

ถ้าด้องการ<u>เพิ่มหน้าใหม</u>่ ให้กลิกปุ่ ม<u>New</u> หรือ กดแป้นคีย์บอร์ด<u>F2</u> (วนกลับไปดูที่ข้อ 2)



Acc-GL	บริษัท ซื้อมาขายไป จำกัด 2549	
le Edit Usza	ะสาวัน เครื่องมือ ระบบ Info Window Control	- K
		บรีบัท ขีอมาขายไป จำกัด <u>▼</u>
មើរផ្សែទី	F2=เพิ่ม F4=ลา F5=ค้นหา F6=แก้ไท F8=สกเล็ก F9=Save	( www.accoffice.com )
สมุครายวัน	แยกประเภท งบการเงิน มังบัญชี ภาษีขาย-ซื้อ เงินสดข่อย 1	ทรัพย์สินภาวร ทะเบียนที่อ รายงาเ
ด้นอหัส	ศัมชื่อ 🙀 Cus49-00005	รุ่งเรื่องธุรกัจ จำกัด 💌
тийн 💽	U349-00005 Set	(* สี่ยงตามหัส () สี่ยงตามขึ่ง
ค่าน่าหน้า บริเ	สีบรีก 📋 💈 รุ่งเรียงบุรกิจ จำเกิด	
ที่อยู่ 55	65 มนบ 🦵 ชิต และหลาดสาร เลตาอุตัพ หรุงเทพฯ 10900	
ชื่อผู้ติดต่อ คุณ	นน สุขาดี ลูกหนี้ยานก 100,000.	00 เจ้าหนี้ยกมา
โทรศัพท์ 0-2	2555-6666 Note	
แฟกซ์ 0-3	-2666-6687	
ม็ลกีล 08-	8-1888-9999	
e-mail biz	izrich.com	
	200 % เรื่อนไข 200 ควา	
ส่วนลด 2		

## ลบซี่ อ

### **1.** คลิกแถบ<u>ทะเบียนชื่อ</u>

- **2.**ให้หน้าจออยู่ที่<u>ชื่อที่ต้องการจะลบ</u> [ดูวิธีก้นรายชื่อที่หัวข้อ"ค้น-รายชื่อ"]
- ให้กดแป้นคีย์บอร์ด<u>F4</u>
   หรือ คลิก X
- **4.** จะมีหน้าต่างขึ้นมาเตือนการลบ ให้คลิกปุ่ ม<u>¥es</u>

(จากนั้น ชื่อนั้นก็จะถูกลบไป)





กรณีที่มีข้อมูลเชื่อม โยงอยู่ โปรแกรมจะไม่ให้ลบ โดยจะมีข้อความเตือนขึ้นมา

ค้าแนะนำ	
ไม่สามารถลบได้ เ	นื่องจากมีข้อมูลเชื่อมโยงกับ[ชื่อ]นี้แล้ว [สมุดรายวัน]
	OK

## แก้ไข–รายขึ่ อ

# **1.** คลิกแถบ<u>ทะเบียนชื่อ</u>

- 2.ให้หน้าจออยู่ที่<u>ชื่อที่ต้องการจะแก้ไข</u> [ดูวิธีก้นรายชื่อที่หัวข้*อ* (ด้น-รายชื่อ" ]
- 3. กดแป้นคีย์ บอร์ค<u>F6</u>
   หรือ คลิก
- จากนั้น หน้าจอจะอยู่ใน สถานะ <u>แก้ไขข้อมูล</u>
   -ให้แก้ไขข้อมูลได้ตามต้องการ
- เมื่อแก้ ไขเสร็จ ให้จัดเก็บข้อมูล
   โดยกดแป้นคีย์ บอร์ค<u>F9</u>
   หรือ คลิก

CON CON	ปละกำลัง เครื่องนั้น	un Toko Wieder	Control					
	UNDATION IPPEORNE SE	uu inro window	Cuntral				Y	- ,
	<b>/</b> ) 🛛 🖄 🖉	H I F H	ũpố	ฟอร์มภาษี	บริษัท	บริษัท ชื่อมารายไป จ่	ากัด 📘	ทั้งก่า
🔒 บัญชี	F2=เพิ่ม F4=ลบ F	5=ด้มหา F6=แ	ก้ไข F8=ตกเลิก F9≓	Save		www.accoffic	e.con )	
มทัตร	แยกประเภท	งหการเงิน	มันกัญที่ การีสา	< ประกัด เป็นสต	গলগা ব	เร้พเสียการ (	ทะเบียนชื่อ	<b>)</b> em
ค้นวหัส		ค้นชื่อ			1049-00005	รุ่งเรียงธุรกิจ จำ	กัด	
จนัด	CU\$49-00005	set				🕞 เรื่องตามหหัส	() เรื่องตา	ามชื่อ
ด่าน่าหน้า	บริษัท		เรื่องอุรกิจ จำกัด	<u> </u>	2			
ที่อยู่	666 ถนนวิภาวดีรังสิต แช	วงลาดขาว เขตจตุจักร	กลุงเทพฯ 10900					_
			-7	lo nílo	2			
ชื่อผู้ติดต่อ	คุณ สุขาติ		เมอแก	า้ ใขข้อมู	ลเสริจ	บแต่ละช่อ	3	
ชื่อผู้ติดต่อ โทรศักท์	คุณ สุขาติ 0-2555-6666		เม่อแห อย่าลื่:	า้ไขข้อมู ม!!! กคเ	ิลเสร็จ เป็น <u>I</u>	บแต่ละช่อ E <u>nter</u>	7	
ชื่อผู้ติดต่อ โทรศักท์   แฟลน์	คุณ สุขาติ 0-2555-6666 0-2555-6667		เมอแก อย่าถื เพื่อใา	า้ ใขข้อมู ม!!! กดเ 1้ โปรแก	ิลเสร็จ เป้น <u>∎</u> รมรับ•	บแต่ละช่อ E <u>nter</u> ข้อมลให	1 1	
ชื่อผู้สืดต่อ โทยศักท์ แฟลซ์ มือถือ	คุณ สุขาติ 0-2555-6666 0-2555-6667 08-1688-9999		เมอแก อย่าถื: เพื่อใา	ก้ ใขข้อมู ม!!! กคเ ก้ โปรแก <sup>เ</sup>	ลเสร็จ เป็น <u>I</u> รมรับ	บแต่ละช่อ <u>Enter</u> ข้อมูลให	ม่	_
ชื่อผู้ติดเข่อ โทยศักทร์ แฟลซ์ มือถือ e-ma	คุณ สุขาติ 0-2555-0666 0-2555-6667 08-1888-9999 20.com		ເນວແຄ  ເพື່ອໃາ	ก้ ใขข้อมู ม!!! กดเ ร้ โปรแก	ลเสร็จ เป็น <u>I</u> รมรับ	บแต่ละช่อ <u>Enter</u> ข้อมูลให	ม่	
ชื่อผู้ติดเล่อ โทรศักร์ แฟลซ์ มือถือ e-ma ส่วนลด	คุณ สุขาติ 0-2555-6666 0-2555-6667 08-1888-9999 08-1888-9999 2.00 % เรียนไข 2	2/10, n/30	ເນອແຄ ອຍ່າຄື: ເพື່ອໃາ	ก้ ไขข้อมู ม!!! กคเ ก้ โปรแก <sup>:</sup>	ิลเสร็จ เป็น <u>I</u> รมรับ	บแต่ละช่อ <u>Enter</u> ข้อมูลให	ม่	_

🖥 Acc-GL	บริษัท ซื้อมาขายไป จำกัด 2549
File Edit 1	ประสาวัน เครื่อเมือ ระบบ Info Window Control
	🖊 🗠 🗙 🙀 📜 🛛 🗼 ฟ 📃 บัญชี พ่อร์มภาษี 👘 มีสัตร์ ขึ้นมาขางไป จำกัด 💌 ซั้งสา ฮ
角 पॅथ्र ह	F2=เพิ่ม F4=ลม F5=ดันหา F6=แก้ไท F8=สกเลิก F9=Save (www.accoffice.com)
ини 5	วัน แยกประเภท งบการเงิน ดังบัญชี ภาษิยาย-ชื่อ เงินสดช่อย พรัพย์สินการ พะเท็ตบชีก รายงาน
ด้นงหัส	ศัมธิ์ธ ศัมธิ์ธ 🖉 CUS49-00005 รู่สร้อมรูรกัจ จำกัด
รหัส	CU343-00005 ซะเ
ค่าน่าหน้า	บริษัท 🗋 ชื่อ รุ่งสระชุภกิจจำเกิด
ที่อยู่	555 แนนในการที่สังสิต แพล หมายเขาง เมตาหลุงจังการกุจากกา 10900
ชื่อผู้ติดต่อ	คุณสุราลี รูสหนี้ธามา 100,000.00 เจ้าหนี้ธามา
โทรศัพท์	0 2555 6666 Note
แฟกษ์	0-2666-6867
ม็ดถืด	08-1888-9999
e-mail	bizrich.com
ส่วนลด	2.00 % ( <sup>d</sup> aula 2/10, nico
Aoc	ะ61. แก้ไขฟอร์ม แบบ 1: 🖨 🐧 แบบ 2: 🖨 🐧 แบบ 3: 🖨 🐧 🖽 🌆 ก็องนี้ 🧰

## ก็อปปี้ –รายซื่อ

- **1.** คลิกแถบ<u>ทะเบียนชื่อ</u>
- ให้หน้าจออยู่ที่<u>ชื่อที่ต้องการก็อปปี้</u>
   [ดูวิธีกันรายชื่อที่หัวข้อ"ก้น-รายชื่อ" ]
- **3.** คลิกปุ ่ ม<u>ก็อปปี้</u>
- **4.** จากนั้น ปุ่ <u>หาง</u> จะActive ขึ้นมา ให้คลิกปุ่ ม<u>กาง</u> ได้ทันที
- ร. จะมีหน้าต่างขึ้นมา
   ให้กลิกเลือก <u>รหัสกลุ่ม</u>
- 6. คลิกปุ ม<u>Enter = เลือก</u>
- 7. จะได้ ข้อมูลที่ก็อปปี้มา โปรคตรวจสอบข้อมูลที่ก็อปปี้มา ถ้าต้องการแก้ไขข้อมูล ให้พิมพ์แก้ไขได้ทันที
- 8. เสร็จแล้ว ให้จัดเก็บข้อมูล โดยกดแป้นคีย์บอร์ค<u>F9</u> หรือคลิก **โ**

(รหัสจะรันให้อัตโนมัติตามรหัสกลุ่มที่เลือก)

<b>ា</b> បញ្ហូង F	Z=1000 F4=00 F	5=81883 16=6	ia in F8=8a	lan F9=Save		( www.accoffice	.com )	
สมุดรายวัน	แยกประเภท	งบการเงิน	ผังบัญชื	ภาษีขาย-ช้อ	เงินสดย่อย	ทรัพย์สินการ 🤇	ทะเบียนชื่อ	รายงาน
ค้นจารัส	1	ก็แชื่อ			CU\$49 00	005 รุ่งเรือบรุกิจ จำก่	0	-
รหัส CU	\$49-00005	set				🕞 เรี้ยงตามรหัส	C เรียงตามขึ้	9
ด่าน่าหน้า บริษ	ĩn		งเรื่องธุรกิจ จำก่		-2			+
พื่อยู่ 555	อนนวิการดีรังสีต แข	🔒 เลือกรหัสกล	ม ที่ต้องการ	00		X		
ชื่อผู้ติดต่อ คุณ	ลุขาติ	ดับเ	บี้ลดลึกที่ตาษา	ง เพื่อเลือก	6	เจ้าหนี้ขกมา		
โซคัพท์ 🛛 2	555-6666	รหัสกลุ่ม	នេ	ชที่ล่าสุด	- T			_
unitari	8-6667	CUS EMP	00000		Enter = 1	ก็อก		
มือถือ 08-	1888-9999	GOV	00000		$\sim$			-
e-mail bizri	ich.com	SUP	00000				Ų	Y
atrium 2)	00 % (Švulu [j				• <u>•</u> • • • •			
Acc-GL	แก้ไข	ใชร์ม แบ	10 1: 🍯 💽	1 ILUU 2:	: سب کے 🔄			m

Acc-GL			แรินัท ซึ่	เมาหายไป	ล้ากัด 2549				
le Edit ประสาวัน	เ เครื่องมือ ระบ	u Info Win	Jow Control						
	X * MU	H + + I		រើលូជី	ฟอร์มกาษี	บริบัท	มริษัท ชื่อมาขายไ	ป จำกัด 👱	ทั้งค่า
<mark>สีบัตุ</mark> ชี F2:	=เพิ่ม F4=ลบ I	5=สัมหา F(	5=แก้ไข F8	ะยกเลิก F§	=Save		( www.accof	fice.com )	
ระการกัน	แขกประเภท	งบการเงิน	ผังบัญร	ร์ กาษี	ชาย-ชื่อ เ	จีนสุดย่อย	ทรัพย์สีนการร	ทะเบียนชื่อ	5753
8			1	1					·
ด้นรหัส	4	ล้นชื่อ			<b>A</b>				ŀ
รมัส	АПТО =	sat					🤅 เคี้ยงนามย	นัส () เด็ตงตาม	สื่อ
	- 1010 -				6				_
คานาหน่า ปรีษัท		<u> </u>	)  รุ่งเชื่องธุรกิจ	จำกัด (COP)	0				
ที่อยู่ 666 กา	นนวิภาวดีรังสิด แขา	หลาดยาว เชตร	หลักร กรุงเทพา	10900					
ชื่อผู้ชือช่อ คุณ สุง	ษาติ				ลูกหนี้ยกเท	100,	000.00 เจ้าหนี้ยะ	กมา	
โทลศัพท์ 0-255	5-6666								7.
แฟกซ์ 0-255	5-6667				-			ĺ	> <b>U</b>
มือถือ 08-18	88-9999				-				
e-mail bizrich	1.00m				-				
					-				
doulea 200	v Genla	(40 w/20							

## คัน–รายซื่อ

### <u>วิธีที่</u>1

- (1.1) ค้นรหัส : ให้พิมพ์รหัสเพื่อค้น
- (1.2) ค้นชื่อ : ให้พิมพ์ชื่อเพื่อค้น

### <u>วิธีที่</u>2

- (2.1) คลิกปุ ่ม<u>ค้นหา</u>
- (2.2) จะสู่หน้าจอ <u>ค้น-ทะเบียนชื่อ</u> แสดงรายชื่อทั้งหมดให้เห็น
- (**2.3**) เมื่อได้ชื่อที่ต้องการ ให้ <u>ดับเบิ้ลกลิก</u> ที่บรรทัดนั<sup>้</sup>น เพื่อเลือก
- <u>วิธีที่</u>3 ณ.แถบ <u>ทะเบียนชื่อ</u> ให้กดแป้นคีย์บอร์ด<u>F5</u>
   (3.1) จะมีหน้าต่างขึ้นมา ให้คลิก <u>ฟังก์ชั่นในการค้นหา</u>
   (3.2) พิมพ์ข้อมูลที่ต้องการค้น
   (3.3) กลิกปุ่ ม<u>เริ่มค้นหา</u>





			ค้นอื่นๆ		ให้ข้อมูลพืชงตาม	
ศักร	สา			<ul> <li>•</li> <li>•</li></ul>	-	
จหัส	ด่าน่าหน้า	de de		โทยศัพท์	ชื่อผู้ติดต่อ	
CU\$48-00001	บริษัท	นาราชณ์ จากัด				
CU\$48-00002	บจีษัท	ด้าษณ์ จำกัด	1			
CU\$48-00003	บรีษัท	ลีดา จำกัด				
EMP48 00001		หนักงาน				
JOB48-00001		งานเลชที่ 111				
JOB48-00002		งานเลขที่ 222 2.3				
JOB48-00003		งานเลยที่ 333				
JOB48-00004		งานเลขที่ 444		_		
JOB48-00005		งานเฉพที่ 555		9	ลือเพื่อเลื่องเด	
JOB48-00006		งานเลขที่ 666			ពារសាចរពេច អេឡ	
4				6	ไดบเ <b>ลด้าบเล่าง</b> ไ	

